



COMUNE DI ANDALO

Provincia di Trento

DETERMINAZIONE N. 42 D.D. 11/02/2021 REG. GEN. DET.

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

**OGGETTO: SELEZIONE INTERNA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN
POSTO A TEMPO PIENO NEL PROFILO DI OPERAIO
SPECIALIZZATO, CATEGORIA B LIVELLO EVOLUTO
POSIZIONE RETRIBUTIVA 1 PRESSO L'UFFICIO LAVORI
PUBBLICI, PATRIMONIO, CANTIERE COMUNALE E SERVIZI
PUBBLICI, DA ASSEGNAME MEDIANTE PROGRESSIONE
VERTICALE. AMMISSIONE DEI CANDIDATI.**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SEGRETERIA

Richiamata la propria precedente determinazione n. 361 di data 30.12.2020 mediante la quale, in esecuzione di apposito atto di indirizzo espresso dalla Giunta comunale con deliberazione n. 88 di data 21.08.2020, è stata indetta una selezione per esami per la copertura di un posto nella figura professionale di “Operaio specializzato - categoria B livello evoluto” presso l’Ufficio Lavori pubblici, Patrimonio, Cantiere comunale e Servizi pubblici - Settore Patrimonio e Cantiere comunale, da assegnare mediante progressione verticale, ai sensi dell’articolo 15, comma 1, dell’accordo relativo all’ordinamento professionale del personale dell’area non dirigenziale del comparto delle autonomie locali, approvato in data 5 aprile 2007, approvando a tal fine il relativo avviso.

Evidenziato che l’avviso di indizione della selezione interna per esami per la copertura del suddetto posto (prot. n. 5747/2020) è stato pubblicato all’albo telematico comunale e agli albi interni al Comune a partire dal 30.12.2020 e fino al 15.01.2021, stabilendo il termine ultimo delle ore 12.00 del 15 gennaio 2021 per la presentazione delle domande di partecipazione.

Constatato che alla scadenza del predetto termine risulta pervenuta un’unica domanda di partecipazione.

Richiamati i requisiti richiesti nell’avviso di selezione.

Constatato che alla scadenza del suddetto termine risulta pervenuta un’unica domanda di partecipazione da parte del signor Bottamedi Alessio(prot.n. 93 dell’11.01.2021) nato a Domodossola(VB) il 09.09.1965, dipendente del Comune di Andalo ininterrottamente a partire dal 29.12.2010 in qualità di “Operaio polivalente – categoria B – livello base”.

Esaminata la suddetta domanda pervenuta, la documentazione e le dichiarazioni allegata alla stessa prodotta dall’unico candidato ed accertatane la regolarità.

Ritenuto, pertanto, di poter disporre l’ammissione dell’unico candidato alla selezione interna per la copertura del predetto posto di “Operaio specializzato - categoria B livello evoluto” presso l’Ufficio Lavori pubblici, Patrimonio, Cantiere comunale e Servizi pubblici - Settore Patrimonio e Cantiere comunale.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 11 di data 19.02.2007 con cui sono stati individuati gli atti di competenza del Segretario comunale e dei responsabili degli uffici comunali.

Visto il Decreto n. 3 di data 15.04.2020 con il quale il Sindaco ha confermato, anche per l’anno 2020, i Responsabili degli Uffici comunali nominati con decreto n. 1/2017 e successivamente confermati con decreto n. 1/2018 e n. 1/2019.

Vista la deliberazione consiliare n. 4 di data 09.04.2020, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022, il D.U.P. per il triennio 2020-2022 e la nota integrativa al bilancio 2020-2022.

Vista, altresì, la delibera giuntale n. 161 dd. 30.12.2020 con la quale è stato approvato l’atto di indirizzo provvisorio, nelle more dell’approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 e del relativo atto di indirizzo per il 2021.

Osservato quindi che durante l’esercizio provvisorio dovrà farsi riferimento agli stanziamenti di spesa del secondo esercizio del bilancio pluriennale già approvato, ovvero all’esercizio 2021 del bilancio pluriennale 2020-2022, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 04 di data 09.04.2020, nonché ai contenuti dell’atto programmatico di indirizzo per il 2020, adottato con deliberazione della giunta comunale n. 15 di data 15.04.2020, sia per quanto concerne l’individuazione delle risorse e degli interventi, assegnati alle singole strutture organizzative, sia per quanto riguarda l’individuazione dei funzionari, oltre il segretario comunale, cui viene assegnata la responsabilità gestionale e sono affidate le risorse finanziarie con i relativi poteri di spesa da esercitare mediante determinazioni nonché la responsabilità delle corrispondenti entrate.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 nr. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m..

Visto il Testo unico delle leggi regionali sull’ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L modificato dal DPReg 3 aprile 2013 n. 25 coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3 e dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n.11, dalla legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27.

Vista la Legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31.

Visto il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L modificato dal DPReg 3 aprile 2013 n. 25 coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3 e dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n.11, dalla legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27.

Vista la Legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31.

Vista la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42”.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 nr. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m..

Visto il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.5.1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 5 febbraio 2013 n. 1 e dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, e dalla legge regionale 3 agosto 2015 n. 22, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile.

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 di data 16.03.2018 esecutiva a termini di legge.

Visto il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Visto lo Statuto comunale.

Tutto ciò premesso.

DETERMINA

1. Di ammettere alla selezione per esami per la copertura di un posto nella figura professionale di “Operaio specializzato - categoria B livello evoluto” presso l’Ufficio Lavori pubblici, Patrimonio, Cantiere comunale e Servizi pubblici - Settore Patrimonio e Cantiere comunale, da assegnare mediante progressione verticale, ai sensi dell’articolo 15, comma 1, dell’accordo relativo all’ordinamento professionale del personale dell’area non dirigenziale del comparto delle autonomie locali, approvato in data 5 aprile 2007, l’unico candidato, signor Alessio Bottamedi nato a Domodossola(VB) il 09.09.1965, che ha presentato domanda di partecipazione entro la scadenza del termine del 15.01.2021 fissato dall’avviso di selezione.
2. Di precisare che il presente provvedimento, non comportando impegni di spesa a carico del bilancio comunale, non necessita dell’acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento all’Ufficio di Ragioneria ai sensi e per gli effetti del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 dd. 16.03.2018.
4. Di inviare all’Ufficio di Segreteria l’originale della presente determinazione per l’inserimento nella raccolta ufficiale degli atti.
5. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Sindaco.
6. Di dare atto che avverso il presente provvedimento sono ammessi:
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da parte di chi ne abbia interesse, o per motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento da parte di chi vi abbia interesse, entro 60 giorni dalla notifica o dalla sua conoscenza, ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
SEGRETARIA
PANCHERI DANIEL DAVID